

NOM et prénom : SOTON Maxime						N° candidat : 02045641126	
Centre de formation : CFA IFFP - Institut Français de Formation Professionnelle						Option : <input type="checkbox"/> SISR <input checked="" type="checkbox"/> SLAM	
Adresse URL du portfolio : maximeportfolio.xyz							
<p style="text-align: center;"><i>Compétences mises en œuvre</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Réalisations professionnelles</i> <i>(intitulé et liste des documents et productions associés)</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Gérer le patrimoine informatique</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Développer la présence en ligne de l'organisation</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Travailler en mode projet</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Organiser son développement professionnel</b></p>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Recenser et identifier les ressources numériques</li> <li>▶ Explorer des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique</li> <li>▶ Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service</li> <li>▶ Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique</li> <li>▶ Gérer des sauvegardes</li> <li>▶ Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Collecter, suivre et orienter des demandes</li> <li>▶ Traiter des demandes concernant les services réseau et systèmes applicatifs</li> <li>▶ Traiter des demandes concernant les applications</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques</li> <li>▶ Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité.</li> <li>▶ Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet</li> <li>▶ Planifier les activités</li> <li>▶ Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service</li> <li>▶ Déployer un service</li> <li>▶ Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel</li> <li>▶ Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle</li> <li>▶ Gérer son identité professionnelle</li> <li>▶ Développer son projet professionnel</li> </ul>
<b>Réalisation en cours de formation</b>							
Déploiement d'une solution GLPI.	15/09/2022 au 16/12/2022	X	X			X	
Création et mise à jour de mon profile LinkedIn et mon portfolio.	20/01/2023						X
Veille technologie.	20/02/2023				X		X
Conception et création d'un site web avec (HTML/CSS/JavaScript).	14/09/2023			X	X		
Conception et création d'un programme procédurale.	25/02/2024			X	X		
Création de maquette en HTML CSS JavaScript d'un site médicale.	16/10/2023			X	X		
WAMP Base de donnée PAYS MySQL avec phpMyAdmin.	17/11/2023		X	X			
Conception et création d'un parking avec des véhicules en Java.	15/12/2023				X	X	
Conception et création d'une interface avec Android Studio.	11/01/2024					X	
<b>Réalisations en milieu professionnel en cours de première année : IFFP</b>							
Installation et configuration d'OS Win10/Win11 sur des ordinateurs	12/07/2022	X			X		
Déploiement et configuration du logiciel Odoo	12/10/2022	X	X	X			
Audit informatique chez un professionnel.	13/09/2022	X	X			X	
Gestions des utilisateurs sur Windows 10 ou Windows 11.	08/11/2022					X	
Gestion du Google Drive de l'organisation	01/09/2022					X	
Gestion du site internet de l'organisation avec WordPress	10/01/2023	X				X	
Sauvegarde quotidienne du Google Drive / Google Worksapce	09/05/2023	X					
Maintenance informatique : Ordinateur Fixe, Portable et Tout-en-un.	2022-2024	X				X	
<b>Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année : IFFP</b>							
Déploiement et configuration d'Ypareo	13/08/2023	X				X	
Déploiement et configuration de Google Worksapce	18/12/2023	X				X	